



襄阳市第一人民医院
XIANG YANG NO.1 PEOPLES HOSPITAL
湖北医药学院附属襄阳市第一人民医院
AFFILIATED HOSPITAL OF HUBEI UNIVERSITY OF MEDICINE

襄阳市第一人民医院

院内采购文件

采购方式：磋商；谈判；询价；需求调查（市场调研、价格摸底）；其他：

项目类型：工程；货物；服务；其他：

需求部门：信息中心

项目名称：离线设备信息管理与报告无纸化系统采购项目

项目编号：

采购日期： 年 月 日

其他：

目 录

第一章 采购公告（采购邀请函）	3
一、 项目概述	3
二、 申请人资格要求	3
三、 报名时间和地点	4
四、 采购会议时间：以集采联络部电话通知时间为准。	4
五、 采购文件获取	4
六、 报名要求	4
七、 其他	4
八、 联系方式	5
九、 发布公告媒介	5
第二章 供应商须知	6
第三章 采购需求	7
（一） 货物清单	7
（二） 功能要求	7
（三） 综合要求	13
第四章 评定办法	15
第五章 合同签署	21
第六章 响应文件格式	22
格式 1	24
报价书	24
格式 2	25
法定代表人授权书	25
格式 3	26
法定代表人身份证明书	26
格式 4	27
报价一览表	27
格式 5	28
格式 6 资格证明文件	29
格式 7 需求响应文件	29
格式 8 评审办法响应文件	29
格式 9	30
无重大违法记录声明	30
格式 10	31
投标人关联单位及禁止参加情况的承诺函	31

第一章 采购公告（采购邀请函）

襄阳市第一人民医院拟对如下项目进行采购，欢迎符合条件且诚意合作的供应商踊跃投标。

一、项目概述

（一）项目编号：XYYY-2026-YNCS-0085

（二）项目名称：离线设备信息管理与报告无纸化系统采购项目

（三）项目概述：

1. 为推进医院无纸化建设，解决各类特殊检查设备无法对接现有归档系统、导致检查数据难以数字化归档的痛点，医院拟采购离线设备归档系统。该系统核心包含设备信息管理与数据归档两大功能，无需大规模改造现有系统及设备，可实现离线设备信息集中管理、检查数据高效采集与合规归档，保障医疗数据安全、完整、可追溯，满足行业留存标准，打破信息孤岛，提升医院信息化管理效率，助力医院完成无纸化建设目标。

2. 合同履行期限：20 日历天内。

（四）项目预算总金额： 50 万元

二、申请人资格要求

（一）满足《中华人民共和国政府采购法》第二十二条规定，即：

（1）具有独立承担民事责任的能力；（2）具有良好的商业信誉和健全的财务会计制度；（3）具有履行合同所必需的设备和专业技术能力；（4）有依法缴纳税收和社会保障资金的良好记录；（5）参加政府采购活动前三年内，在经营活动中没有重大违法记录；（6）法律、行政法规规定的其他条件。

（二）单位负责人为同一人或者存在直接控股、管理关系的不同投标人，不得参加本项目同一合同项下的采购活动。

（三）本项目不接受联合体投标，投标人中标后不允许分包。

（四）通过“信用中国”网站或者中国政府采购网查询的主体信用记录，未被列入信用失信被执行人、重大税收违法案件当事人名单，

未被列入政府采购严重违法失信行为记录名单。

(五) 本项目特定资格要求：无

(六) 报名时需要提供的资料具体详见附件 3。

三、报名时间和地点

(一) 报名时间：2026 年 5 月 22 日 8 时至 2026 年 6 月 4 日 17 时 30 分。

(二) 报名地点：襄阳市第一人民医院集采联络部（沿江大道江边住院大楼对面行政楼 106）工作日上午 8:00~12:00、下午 14:30~17:30 受理投标工作，节假日除外）。

四、采购会议时间：以集采联络部电话通知时间为准。

五、采购文件获取

投标人在襄阳市第一人民医院官网 (<https://www.xysdyrmyygw.com>) 招标公告—招标信息栏自行下载采购文件。

六、报名要求

供应商报名应提供的证明材料（全部资料均需加盖公司原章，否则视为无效）

(一) 法人身份证明或法定代表人授权委托书（请严格按照附件格式出具法人和受托人的身份证复印件）

(二) 营业执照

(三) 按照“申请人资格要求”中提供相关证明材料。

(四) 公司承诺书（对本公司提供报名资料复印件真实性的承诺）。

七、其他

(一) 供应商在接到会议通知后将投标文件密封，并按要求准备好标书五份（一正四副），将正本和所有的副本、电子文档密封，并进行包封。包装封皮上均应注明项目名称、项目编号、包号、供应商名称，加盖供应商单位公章。如果投标人未按上述要求密封，其投标文件将被拒绝接收。

(二) 参与投标时需具有法定代表人或其他组织或自然人等资格证明文件，法定代表人或其他组织或自然人不能亲自投标的，可以授权他人进行投标，需提供授权委托书，项目受托人身份证原件等各类资料证件。(供应商根据自身情况提供对应的证明材料，此项资料除了投标文件中需提供外，额外放一份在密封完好的投标文件外面，投标时用于核对身份)。

(三) 若采购会议前更换受托人，新受托人需携带新的法人授权委托书和相关资料到现场。采购文件中若要求提供样品，则供应商必须携带样品入场，否则视为自动弃权。

(四) 诚信履约：已报名供应商若主动放弃参与，必须在项目开标前提前3个工作日电话告知集采联络部，同时至少提前1个工作日将弃权声明报送至集采联络部，否则，将会被列入我院失信供应商名单，直接影响后续各项目的参与。

(五) 供应商应仔细阅读招标文件的所有内容，按招标文件的要求提供完整的投标文件，并保证所提供的全部资料的真实性，以使其投标对招标文件作出实质性响应，否则其投标可能被拒绝。如投标人只对部分要求作出响应或书写不清，给评标造成困难的，责任由投标方承担。

八、联系方式

报名联系电话：集采联络部办公室 0710-3420737

九、发布公告媒介

本次公告仅在襄阳市第一人民医院(<https://www.xysdyrmyygw.com>)网上发布，信息以本网站发布为准。

第二章 供应商须知

供应商应严格按照本须知要求进行响应，否则采购人有权否决

序号	条款名称	编列内容
1	采购人	襄阳市第一人民医院
2	供应商	资格要求：符合本文件公告规定
3	响应文件装订要求	必须提供装订成册一式五套的响应文件（含一正四副），将正本和所有的副本、电子文档（U盘，需包含已盖章文件扫描件）密封，并进行包封。包装封皮上均应注明项目名称、项目编号、包号、供应商名称，加盖供应商单位公章。
4	响应文件编列要求	见响应文件格式，格式中有具体要求的，供应商必须响应，否则可能导致响应文件被拒绝。
5	响应文件有效期	不少于 90 日历天
6	样品	<input type="checkbox"/> 提交； <input checked="" type="checkbox"/> 不提交； 样品要求：
7	采购方式	<p>（1）询价：供应商按要求一次报出不得更改的价格，采购人从询价小组提出的成交候选人中，根据质量和服务均能满足采购文件实质性响应要求且报价最低的原则确定成交供应商的采购方式。</p> <p>（2）谈判：供应商按照谈判文件的要求提交响应文件和最后报价，采购人从谈判小组提出的成交候选人中，根据质量和服务均能满足采购文件实质性响应要求且最后报价最低的原则确定成交供应商的采购方式。</p> <p>（3）磋商：供应商按照磋商文件的要求提交响应文件和报价，采购人从磋商小组评审后提出的候选供应商名单中，根据评分按照排序由高到低的原则确定成交供应商</p> <p>（4）需求调查（市场调研、价格摸底）：采购人面向市场主体开展需求调查，以了解实现项目目标，拟采购的标的及其需要满足的技术、商务要求。</p> <p>（5）其他：需采用其他方式采购的项目，另行说明</p>
8	项目类型	<p>货物：是指各种形态和种类的物品，包括原材料、燃料、设备、产品等。</p> <p>工程：是指建设工程，包括建筑物和构筑物的新建、改建、扩建、装修、拆除、修缮等。</p> <p>服务：是指除货物和工程以外的其他采购对象。</p>
9	定标办法	<input checked="" type="checkbox"/> 综合评价； <input type="checkbox"/> 最低价； <input type="checkbox"/> 其他：
10	签字盖章要求	供应商应在所有格式要求应加盖公章处加盖供应商单位公章，在所有格式要求应加盖法定代表人章或法定代表人签字处加盖法定代表人章或签字。
11	解释权	本采购文件解释权归襄阳市第一人民医院所有
12	合同授予	本文件不作为合同授予的唯一依据
13	诚信履约	已报名供应商若主动放弃参与，必须在项目开标前提前 3 个工作日电话告知集采联络部，同时至少提前 1 个工作日将弃权声明报送至集采联络部，否则，将会被列入我院失信供应商名单，直接影响后续各项项目的参与。采购人有权将具有弄虚作假、无故拒绝履约、不签订合同、串通投标、围标等情形的供应商将按医院《襄阳市第一人民医院招标采购供应商黑名单管理办法》有关要求执行。

注：表格中“”

第三章 采购需求

(一) 货物清单

序号	设备名称	数量	单位	参数规格及要求
1	离线设备信息管理与报告无纸化系统	1	套	详见第(二)部分

(二) 功能要求

一、系统服务模块	
1、数据库服务模块	
序号	指标要求
1.1	全面含概全院电生理等特殊检查业务的全流程,实现特殊检查检查从预约登记、操作检查、编写报告、集中存储、网络传输、临床共享、统计检索全流程的数字化管理
1.2	支持 SQL server、Oracle 等大型数据库,有安全、可靠的数据存储、备份方案,有近线、离线数据调阅方案,实现数据的网络存储及应急状态的数据本地存储
1.3	数据分级访问,所有的增改删查都应该有权限设定。系统记录所有的操作时间、操作人
1.4	所有的患者信息要有唯一标识符,且考虑医院后续可能的扩展,以及保证能够兼容现有系统
1.5	可以设定用户登录时密码的复杂度,并且可以设定密码过期时间;首次登录强制修改密码

2、数据归档服务	
序号	指标要求
2.1	需覆盖全院离线设备（特殊检查）的接入，满足离线设备无纸化归档要求
2.2	建立离线设备报告的数据中心，离线设备的报告统一归档、统一管理
2.3	针对患者的主索引，建立患者全周期检查档案
2.4	对离线设备报告结构化，标准化存储
2.5	历次特殊检查报告的时序化存档，支持多周期数据对比查阅
2.6	支持多条件组合查询，可在线预览、调阅、打印、下载归档资料，调阅高效便捷
2.7	与医院现有病案归档系统对接，实现特殊检查无纸化后全量资料自动归档
二、平台接口	
序号	指标要求
1	支持视图、数据接口、点对点推送等多种方式
2	从 his 获取患者信息，得到检查申请预约信息
3	对接 his、集成平台、360 视图等系统，实现医生不需要转换系统即可查看报告
4	▲系统可以对接 CA 电子签名，在报告中加入医生的签名，使报告具备法律效力。同时对接患者签名。归档报告中应当能够展示签名，后台有签名记录可供调阅
三、信息化集成应用	

1、综合预约分诊	
1.1	支持所有离线设备涉及的检查的分诊；支持浏览器访问，无需安装客户端
1.2	支持展示候诊队列、号源数量
1.3	支持自动分配号源与手动分配号源，自动场景下，可自定义号源分配策略
1.4	展示过号列表，支持过号的激活。过号重新回到队列的策略可以自定义
1.5	可预约号源支持自定义配置
1.6	检查号能够自动生成，可按照检查项目、检查类型配置，并且能够和他is 中传的检查号对应
2. 检查管理	
2.1	▲可系统内直接手工创建检查，也可从他is 获取检查号创建检查
2.2	可获取特殊检查设备的数据，并对数据处理，发布到医院指定的系统或平台
2.3	特殊检查可以以列表形式展示，并且用不同颜色标注检查的状态
2.4	检查状态、所属医院、检查号、申请单号、房号、床号、病历号、门诊号、患者主索引、检查医生、报告医生等进行病历查询
2.5	在患者列表中，针对急诊、VIP、军人、胸痛、绿道、特殊病人进行标识
2.6	▲支持实体报告（纸质、胶片）的扫描或导入，实现无输出接口的单机设备的归档

2.7	可以对接患者信息，展示患者病史，并能导出检查列表
3. 报告工作站	
3.1	为离线设备报告提供统一的报告规范
3.2	接收到新的检查申请时，可以弹出提醒；报告完成后医生可以接受到报告完成通知
3.3	支持展示检查的列表，可以按照时间排序，并且能够标记状态（未检查、已检查、未报告、已报告、取消等）
3.4	检查列表中，可以看到患者信息与对应检查结果
3.5	支持多种维度查询患者信息以及对应报告
3.6	▲可以从 his 获取患者信息，直接录入检查系统，方便临床
3.7	检查号支持从 his 获取，输出的报告能够和 his 严格匹配
3.8	支持原有典型数据、原始图像提取技术，可使用专用报告工作站出报告，并实现电生理检查的流程化管理
3.9	可以展示图像，将患者此次检查的报告在工作站中展示，并且能够分页展示、多屏显示
3.10	报告的展示可以支持放大、缩小，并支持做标记
3.11	▲系统可以自动获取报告，不改变医生现有操作流程即可发布报告
3.12	▲医生可以编写报告，并且具备报告助手功能，可以导入常用报告术语，具备常见的诊断，方便医生撰写报告，可自定义报告格式
3.13	支持打印预览，可以双面打印、单面打印
3.14	▲可以展示报告的每一次修改记录，包括操作人，操作时间，操作 ip，操作内容等

4. 临床浏览	
4.1	为全院临床科室提供临床 WEB 浏览系统，支持嵌入集成平台，无需安装客户端软件，WEB 浏览直接可查看患者的检查报告
4.2	在报告发布后，具备权限的医生可以看到对应患者的检查报告，能够打印报告
4.3	支持通过检查科室、受检者来源、检查时间、受检者标识、受检者姓名快速检索报告
5. 数据统计	
5.1	所有的字段信息都可作为统计条件，并组合使用；根据需要可进行工作量、科研、教学统计
5.2	▲提供统计模板的可视化配置功能，可在系统设置里对统计模板进行增加、修改、删除和查询操作，可自由设置按年、按月、按日进行统计，可设置柱状图、折线图、饼图、仪表盘、复合图（柱状+折线）等多种图表类型，可设置查询条件
5.3	统计指定时间段内，人员的登记，检查，报告工作量。其中检查和报告的工作量可根据检查项目分类统计和汇总
5.4	统计指定时间段内，各个检查项目的检查人次。按检查项目汇总
5.5	统计指定时间段内，各种疾病经由检查项目的检出数和汇总数。全部疾病的汇总数
5.6	统计结果可以导出到 excel, 也可以打印
6. 系统管理	
6.1	系统具备可视化管理配置功能，医护及管理人员可通过系统对检查分

	类、检查项目、公共/个人模版、打印模版、危急值项目、临床浏览、参数配置、评估量表、打印模板字典、质量控制、敏感词、数据统计等项目进行设置
6.2	▲为不同电生理检查项目设置专门的报告首页、字体、排序、打印、签名等设置
6.3	支持对现有设备进行新增、修改与删除，能够实时管理设备。能够列出所有现有接入设备

四、设备连接服务

1	<p>▲支持各类离线设备的集成，需兼容以下场景并实现业务闭环：</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. 支持 Windows7 32 位及以上主流 Windows 操作系统适配兼容，尽可能对接院内各类老旧及现有外设工作站，适配现场老旧终端运行环境； 2. 各类自带独立工作站、可自主生成检查报告，但无标准归档接口、无法实现与院内业务系统自动上传的设备，需支持其报告统一采集、智能解析及自动归档； 3. 适配临床科室通过自定义 Word 模板手动编制的各类检查、诊疗报告，实现标准化统一归集入库； 5. 所有归集、归档完成的报告资料，凡涉及业务审批、流程确认环节，须全面支持合规电子签名应用，满足院内质控管理、流程审批及病案管理相关要求； 6. 设备集成：包括但不限于 Holter、运动平板、动态血压，脑电图、肌电图、TCD，听力检查、眼科检查、神经电生理检查等
---	--

2	具有脑电波形数据回放显示功能，可设置增益、高通滤波、低通滤波、走纸速度及播放控制
3	具有脑电三维地形图处理功能，可生成不同频率范围的三维脑电地形图
4	具有脑电事件记录功能，不同类型事件单独标记
5	可以对 PDF 文件进行解析，获取需要的文本内容，并能够插入签名，形成报告，将报告归档，并将报告在院内共享
6	支持原有典型数据、原始图像提取技术，可使用专用报告工作站出报告，并实现检查的流程化管理
7	支持数字图像输出技术，可通过数字图像技术，获得设备原始数据、典型波形、分析值，最终生成的检查报告
8	支持基于图像的虚拟输出技术，直接获取检查报告，与服务器中登记的病历进行匹配
9	支持 PDF、XML、JPG、BMP、OFD 等多种报告格式的发布、归档、存储
10	根据医院实际情况，支持多种离线设备接入的工作流程，包括但不限于：具有输入报告功能的设备工作流程、只具有数据采集记录不能输入报告的设备工作流程、连接波形原始数据的设备工作流程

（三）综合要求（必须满足）

1. 质保期：设备原厂商提供至少 3 年质保，须提供原厂售后服务承诺函，包括硬件保修电话支持、现场支持、软件升级。
2. 质保期后直至设备生命周期结束，供应商需提供免费应急响应、

故障诊断服务，如需更换产品由甲方采购。

3. 供应商需自行制作偏离表针对第三章中“技术功能要求”和“综合要求”的每一条内容进行偏离说明，如果在本次投标中标注无偏离和正偏离的内容在中标后未予实现，我院可单方面终止合同，同时乙方将无条件赔付合同金额 200%的违约金给我院。（提供承诺函）。

4. 付款条件及方式：按合同约定执行。

第四章 评定办法

一、初步评审：

	审查内容	评审因素
初步 评审	具有独立承担民事责任的能力	供应商具有有效的营业执照或事业单位法人证书或社会团体法人登记证书或执业许可证或自然人身份证明等证明文件（供应商根据自身情况提供对应的证明材料）。
	具有良好的商业信誉和健全的财务会计制度	（1）法人：提供本年度（或上一年度）经第三方审计的财务报告（完整的财务报告，包括“四表一注”，即资产负债表、利润表、现金流量表、所有者权益变动表及其附注）或其基本开户银行出具的资信证明； （2）部分其他组织和自然人：没有经第三方审计的财务报告的，可以提供银行出具的资信证明； （3）投标人没有经第三方审计的财务报告和资信证明时，也可以提供财政部门认可的政府采购专业担保机构出具的投标担保函。
	具有履行合同所必需的设备和专业技术能力	由供应商提供书面承诺或证明，或提供相应证明材料。
	有依法缴纳税收和社会保障资金的良好记录	（1）供应商应依法缴纳税收：本项目公告发布时间前12个月内（至少有1个月）缴纳税收的凭据（完税证、缴款书、印花税票、银行代扣（代缴）转账凭证等均可）。 （2）供应商应依法缴纳社会保障资金：本项目公告发布时间前12个月内（至少有1个月）缴纳社会保险的凭据（专用收据或社会保险交纳清单）。 （3）提供投标企业与被授权人签订的劳动合同和投标企业为被授权人缴纳社保金的证明材料。
	参加政府采购活动前三年内，在经营活动中没有重大违法记录	政府采购法第二十二条第一款第五项所称重大违法记录，是指投标人因违法经营受到刑事处罚或者责令停产停业、吊销许可证或者执照、较大数额罚款等行政处罚；（提供承诺书，格式详见响应文件格式）。
	法律、行政法规规定的其他条件	（供应商主动自行提供）国家对生产和销售相关产品或提供相关服务有专门法律、行政法规规定的，国家法律法规对市场准入有要求的还应提交相关资格证明文件。
	禁止参加情况	（1）单位负责人为同一人或者存在直接控股、管理关系的不同投标人，不得参加本项目同一合同项下的政府采购活动。 （2）为本采购项目提供整体设计、规范编制或者项目管理、监理、检测等服务的，不得再参加本项目的其他招标采购活动。（提供承诺，见响应文件格式）
	主体信用记录	本项目公告发布后，参加本次采购活动前，通过“信用中国”网站（www.creditchina.gov.cn）或中国政府采购网（www.ccgp.gov.cn）查询失信被执行人、重大税收违法案件当事人名单、政府采购严重违法失信行为记录名单。
	联合体	本项目不接受联合体投标，投标人中标后不允许分包

特定资格条件	符合本文件第一章第二款第（五）条本项目特定资格要求
投标人名称	与营业执照等其他证件一致
签字盖章	有法定代表人或其委托代理人签字并加盖单位公章
投标人身份证明文件	具有法定代表人或其他组织或自然人等资格证明或法定代表人授权委托书
投标报价	每一种采购内容只有一个报价；是否按照采购文件的报价要求进行报价，投标报价合理；
采购需求	▲号条款符合采购文件要求；非实质性响应采购文件；
其他要求	符合法律、法规和采购文件中规定的其他实质性内容的

二、详细评分办法（详细评分表）

评分要素	评审内容	评分标准	分值
技术部分 (30分)	技术要求	投标人对招标文件技术要求中的带“▲”号重要参数条款符合性情况进行评审：完全满足招标文件要求的得30分，有一项带“▲”号重要参数负偏离扣2分，非“▲”号参数条款负偏离扣1分。根据投标单位磋商响应文件中提供的偏离表（需要证明材料的提供相应承诺函或者证书，未标明证明材料形式的以偏离表中应答为准）是否满足进行评分。未按要求制作偏离表及证明材料的不得分。	30
商务部分 (40分)	项目实施方案	根据投标人提供的项目实施方案（内容包含但不限于：项目实施方案、项目沟通协调方案、具体合理的安装/调试方案/人员配置等）进行综合打分：方案内容全面详实，全面、周密规范、高效可行、完全满足项目实际需求的，得7-8分；方案内容完整，周全合理、具有规范性、可行性、部分满足项目实际需求的，得4-6分；方案内容片面，有部分缺漏、缺乏规范性及可行性、基本不满足项目实际需求的，得1-3分；不提供不得分。	8
	售后服务方案	根据投标人提供的售后服务方案（内容包含但不限于：售后巡检方案、现场服务支持规范、问题记录规范、售后服务承诺、质量保证期、保修期内服务、保修期后服务、服务响应时间等）进行综合打分。方案内容全面详实，完全满足项目实际需求，周密全面、高效可行、清晰明确，得7-8分；方案内容完整，部分满足项目实际需求，内容基	8

		本周全、具有可行性的，得 4-6 分；方案内容片面，基本不满足项目实际需求，内容简单、可行性差，得 1-3 分；不提供不得分。	
	产品认证/资质	<p>投标人提供投标产品生产厂家以下资质、认证证书复印件：</p> <p>1、具有信息技术服务管理体系认证证书，得 1 分；</p> <p>2、具有职业健康安全管理体系认证证书，得 1 分。</p> <p>3、具有环境管理体系认证证书，得 1 分。</p> <p>4、具有信息安全管理体系统认证证书，得 1 分。</p> <p>需提供有效的证书复印件和《全国认证认可信息公共服务平台》查询结果“有效”截图并加盖公章。</p> <p>5、提供离线设备管理与报告无纸化系统相关软件著作权证明，每份 1 分，最多 3 分</p> <p>6、产品已完成国产化操作系统、数据库等适配工作，提供适配或兼容性证书，得 2 分</p>	9
	项目服务团队	<p>要求提供原厂服务：</p> <p>1. 拟派项目负责人需具有信息系统项目管理师证书的得 2 分；</p> <p>2. 拟投入本项目成员（除项目负责人外）具有系统分析师证书、软件设计师证书、系统集成项目管理工程师证书（任意其一），每提供一个得 1 分，最高得 3 分，同一人具有多种证书不累计计分。</p> <p>注：提供相应的资格证书、上述人员缴纳的于投标文件递交截止时间前近 3 个月内任意一个月在投标产品生产厂家缴纳的社保证明材料及劳动合同原件扫描上传或提供上述人员社保缴纳承诺书（格式自拟）。</p>	5
	项目案例	<p>投标人需提供 2022 年 1 月 1 日至今自主取得的三甲医院离线设备管理与报告无纸化系统同类业绩案例，每有一项有效业绩得 2 分，最高得 6 分。</p> <p>注：以合同签订时间为准，需提供项目合同关键页复印件并加盖公章。</p>	6
	质保	原厂承诺免费质保 3 年得 2 分，4 年得 3 分，5 年及以上得 4 分。	4
价格部分 (30 分)	投标价格	满足招标文件要求且投标价格最低的投标报价为评标基准价，其价格分为满分。其他投标人的价格分按照下列公式计算：投标	30

		报价得分 = (评标基准价/投标报价) × 30	
总分 (100 分)			

三、计算方式及定标办法

采用谈判、询价等价格唯一因素评审的项目，各供应商最终报价相同时的排序办法		最终报价完全相同的，按需求响应情况优劣投票确认排序
采用综合评价法评审的项目，供应商最后得分相同时对供应商进行排序的方法		得分相同的供应商，按竞标报价由低到高顺序排列。得分且报价相同的，按技术指标优劣顺序排列
同品牌投标人获得中标人推荐资格的确定方法		提供相同品牌产品且通过资格审查、符合性审查的不同投标人参加同一合同项下投标的，按一家投标人计算，评审后得分最高的同品牌投标人获得中标人推荐资格
评定办法	<input checked="" type="checkbox"/> 综合评价	进行评分，并进行排序（见评分细则）
	<input type="checkbox"/> 最低价	符合资格条件和采购需求的最低报价
	<input type="checkbox"/> 其他	

(一) 本次采购为院内磋商。供应商应派其授权代表持有效身份证件按采购文件规定的时间递交磋商响应文件，并准备参加磋商。

(二) 供应商应当在磋商文件“供应商报名须知”要求的截止时间前，将响应文件密封送达磋商会议现场。在截止时间后送达的响应文件为无效文件，磋商小组应当拒收。

(三) 供应商在提交响应文件截止时间前，可以对所提交的响应文件进行补充、修改或者撤回。补充、修改的内容作为响应文件的组成部分。补充、修改的内容与响应文件不一致的，以补充、修改的内容为准。

(四) 磋商小组在对响应文件的有效性、完整性和响应程度进行审查时，可以要求供应商对响应文件中含义不明确、同类问题表述不一致

或者有明显文字和计算错误的内容等作出必要的澄清、说明或者更正。供应商的澄清、说明或者更正不得超出响应文件的范围或者改变响应文件的实质性内容。

(五) 磋商小组所有成员应当集中与单一供应商分别进行磋商，并给予所有参加的供应商平等的磋商机会。

(六) 磋商小组将依据磋商文件要求，对所有供应商提交的磋商文件进行资格评审；对未实质性响应文件要求的，磋商小组应现场告知供应商，取消其参加评标资格。

(七) 实质性响应磋商文件资格要求的供应商按所抽取的磋商顺序，依次与磋商小组分别进行磋商。

(八) 磋商小组将就磋商文件中的技术、服务要求、合同草案条款等与供应商一一洽谈。

(九) 磋商小组可以根据磋商文件和磋商情况实质性变动采购需求中的技术、服务要求以及合同草案条款。

(十) 对磋商文件作出实质性变动是磋商或磋商文件的有效组成部分，应当以书面形式同时通知所有参加磋商的供应商。

(十一) 磋商结束后，磋商小组将要求不少于三家参加磋商的供应商在规定时间内提交最后报价，提交最后报价的供应商不少于 3 家。最后报价是供应商磋商响应文件的有效组成部分。

(十二) 磋商供应商最终报价超过了采购预算，磋商活动终止。

(十三) 本次磋商共有三轮报价。三轮报价后，评委对供应商承诺的事项进行综合评议，若出现不能明确推荐第一名或第二名的供应商时，

组织与之相对应的供应商进行第四轮报价。

第五章 合同签署

根据《中华人民共和国民法典》，采购人和中标人（成交供应商）之间的权利和义务，应当按照平等、自愿的原则，依据文件要求和响应文件承诺，签订合同。

第六章 响应文件格式

正本/副本

响应文件

项目编码：

项目名称：

供应商名称（全称）：_____（盖章）

供应商法定代表人：_____（签字或盖章）

日期：____年__月__日

响应文件目录（编列要求）

供应商按提供的格式编写目录，目录须标注页码。

编列顺序
1) 封面
2) 标书目录（含页码）
3) 响应函、廉洁承诺书
4) 报价汇总表（响应院方采购文件配置需求表）
5) 分项报价表（按项目性质编制）
6) 法定代表人身份证明书
7) 法定代表人授权委托书（授权人参加，格式见附件1）
8) 资格证明文件（按申请人资格要求）
9) 需求响应文件
10) 技术响应文件
11) 报价文件
12) 投标企业与被授权人签订的劳动合同和投标企业为被授权人缴纳社保金的证明材料（详见第四章评定办法中有关要求）
13) 财务状况（详见第四章评定办法中有关要求）
14) 同类项目业绩的印证材料
15) 供应商认为需要提交的其他文件

格式 1

报价书

襄阳市第一人民医院：

依据贵方（项目名称/采购编号）项目第包采购货物或服务的采购公告，我方代表（姓名、职务）经正式授权并代表供应商（供应商的名称、地址）提交下述文件正本一份，副本四份。

1. 响应文件；
2. 资格证明文件；
3. 有关授权文件。

并进行如下承诺声明：

1. 我公司在参加本次采购活动前3年内在经营活动中没有重大违法记录；

2. 我公司在本响应文件中所提供的全部资格证明文件均真实有效，我方承诺对其真实性负责并承担相应后果；

3. 我公司在本响应文件中所响应的内容均将成为签订合同的依据，并承诺按响应内容提供相应服务；

其它承诺：（如有的话，可自行填写）

在此，我方宣布同意如下：

1. 所附《报价一览表》中规定的应提交和交付的货物或服务报价总价为（注明币种，并用文字和数字表示的报价总价）。

2. 将按本项目采购文件的约定履行合同责任和义务。

3. 已详细审查全部采购文件，包括（补充文件等），对此无异议。

4. 本响应文件的有效期限自开标之日起共90个日历天。

5. 接受采购文件中关于诚信履约的约定。

6. 同意提供按照贵方可能要求的与其报价有关的一切数据或资料。

供 应 商：（公章）

通 讯 地 址：

传 真：

电 话：

电 子 函 件：

授 权 代 表 签 字：

日 期：

格式 2

法定代表人授权书

兹授权_____同志为我公司参加贵单位组织的（项目名称）采购活动的供应商代表人，全权代表我公司处理在该项目采购活动中的一切事宜。代理期限从年 月日起至年 月日止。

授权单位（签章）：

法定代表人（签字或盖章）：

签发日期：年 月日

附：

代理人工作单位：

职务：性别：

身份证号码：

粘贴被授权人身份证（正反面复印件）：

格式 3

法定代表人身份证明书

兹证明（姓名）在我单位任职务，系（供应商）的法定代表人。

供应商（盖章）：

法定代表人（签章）：

性别： 年龄：

身份证号码：

年月日

法定代表人身份证（正反面复印件）：

注：

- 1、 本表适用于供应商不授权代理人,而由法定代表人直接参加磋商并签署响应文件的情况；
- 2、 如供应商具有企业法人代表证书,则还应在本证明书后附上企业法人代表证书复印件。

格式 4

报价一览表

采购项目名称：

采购项目编号：

供应商名称	
供应商地址	
总报价	
工期（供货期）	
质保期	
项目负责人	
投标货物品牌及型号（如有）	
备注	

说明：（1）人民币报价，单位为元，精确到小数点后两位。

（2）此表除保留在院内磋商响应文件中外，另复制一份与报价书、法定代表人身份证明书或法定代表人授权书（原件）、分项报价表（如有要求）

磋商供应商法定代表人或授权代表签字：

磋商供应商名称（签章）：

时 间： 年月日

格式 6 资格证明文件

格式自拟

格式 7 需求响应文件

格式自拟

格式 8 评审办法响应文件

格式自拟

格式 9

无重大违法记录声明

襄阳市第一人民医院：

我方在此声明，我方在参加本次政府采购活动前三年内，在经营活动中没有以下重大违法记录：

1. 我方因违法经营被追究过刑事责任；
2. 我方因违法经营被责令停产停业、吊销许可证或者执照；
3. 我方因违法经营被处以较大数额罚款等行政处罚。

随本声明附上我方参加本次政府采购活动前 3 年内发生的诉讼及仲裁情况表以及相关的法律证明文件供贵方核验。我方保证上述信息的完整、客观、真实、准确，并愿意承担我方因提供虚假材料谋取中标、成交所引起的一切法律后果。

特此声明！

供应商法定代表人或委托代理人签字：

供应商名称（盖章）：

时 间：年月日

格式 10

投标人关联单位及禁止参加情况的承诺函

致：_____

_____(供应商名称) 参加贵院组织的_____(项目名称) 项目(项目编号：_____)的采购活动，本单位郑重声明如下：

本单位未与单位负责人为同一人或者存在直接控股、管理关系的其它供应商，参加本项目同一合同项下的采购活动。

本单位未对本采购项目提供整体设计、规范编制或者项目管理、监理、检测等服务等情形。

我单位对上述声明承诺内容的真实性负责。如有虚假，将依法承担相应责任。

供应商名称（盖章）：_____

法定代表人/单位负责人/自然人/授权代表（签字或印章）：_____

日期：_____年_____月_____日
